

Guatemala, 31 de enero del 2013  
Informe 01-2013

Licenciado  
Leandro José María Yax Zelada  
Viceministro de Cultura  
Su Despacho

Estimada Licenciado Yax:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por servicios Técnico Profesionales contrato 429-2013 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Numero 31-2013, correspondiente del 02 al 31 de enero del presente año y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura serie A número 00008.

Actividades Realizadas:

1. Logística a Taller Palacio Real Antigua Guatemala
2. Asistencia y coordinación noche de gala en Paseo Cayala, Oxlajuj Baktun
3. Coordinación de magno evento, XVI aniversario firma de la paz, SEPAZ
4. Asistencia a Taller Real Palacio Antigua Guatemala
5. Apoyo al Fondo Indígena
6. Asistencia y apoyo como evaluador Interno en Reconocimiento Nacional a la Calidad, Mejores Prácticas en la Administración.
7. Asistencia a reuniones de seguimiento al Proyecto Reloj Maya.
8. Asignada entre la comisión de Visita a empresarios respecto al seguimiento del Proyecto reloj Maya.
9. Asistencia a reunión, Aportes a Propuesta del Reglamento Interno de la Mesa Interinstitucional.
10. Se le dará la asistencia a las actividades que la directora de Cooperación tenga que asumir y necesite ayuda en sus actividades ya establecidas por parte del Ministerio de Cultura y Deportes.

**Resultados Obtenidos:**

1. Se completó satisfactoriamente el taller Real Palacio Antigua Guatemala
2. Se realizó dicho evento el 4 de Diciembre.
3. Se me asignó el bloque dos de dicho evento. Se completó.
4. Se apoyó en la sistematización en reuniones, al Fondo Indígena, Hotel Conquistador
5. Se asistió a la reunión, se completó la Contabilidad del equipo donado Judo Box.
6. apoyo como evaluador Interno en Reconocimiento Nacional a la Calidad, Mejores Prácticas en la Administración, se decidió no participar en el evento debido al corto plazo.
7. Se asistió a reuniones del tema Reloj Maya durante todo el mes.
8. Se me asignó ser parte de la comisión de visita a empresarios respecto al Reloj Maya, ya se completaron las citas.
9. Se asistió a reuniones de aportes a Propuesta del Reglamento Interno de la Mesa Interinstitucional, se está trabajando en el documento.
10. Se le dará la asistencia a las actividades que la directora de Cooperación tenga que asumir y necesite ayuda en sus actividades ya establecidas por parte del Ministerio de Cultura y Deportes.

  
Wendy Villatoro  
Coordinadora de Cooperación Interinstitucional  
Dirección de Cooperación Nacional e Internacional  
Ministerio de Cultura y Deportes

Vo.Bo  
  
Licda. Andrea Doménika Fernández Rodríguez  
Directora de Cooperación  
Nacional e Internacional  
Ministerio de Cultura y Deportes